

## Nutzung von Microsoft Teams und Office 365



Liebe Eltern,

wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass Ihre Kinder an unserer Schule das Werkzeug Microsoft Teams und auch MS Office 365 nutzen können, falls Sie dies wünschen und der Nutzung der Services zustimmen.

**Bitte beachten Sie dazu die Nutzungsbedingungen in den Anlagen und geben Sie die ausgefüllte Einverständniserklärung zusammen mit den Anmeldeunterlagen bei uns ab. Die Daten zum Zugang erhält Ihr Kind dann von uns zu Beginn des Schuljahres ausgehändigt.**

-----

Über diese Hinweise hinaus möchten wir Ihnen auch noch einige Rahmenbedingungen erläutern, welche die Einführung von Teams am MTG flankieren.

1. Teams soll in der Arbeit mit der Klasse als Programm für Videokonferenzen und Chats, also z.B. für Live-Unterricht, Besprechungen, etc. dienen.
2. Alternativ steht ein einfacheres aber anmeldefreies DSGVO-konformes Werkzeug Kiwitalk zur Verfügung. Ob und wann eine Nutzung von Teams oder Kiwitalk erfolgt, wird von der Lehrkraft des jeweiligen Fachs mit den Schülerinnen und Schülern abgesprochen.
3. mebis ist das Haupt-Standbein, um die Schüler\*innen mit Material zu versorgen, d.h. Lehrkräfte nutzen Teams nicht ohne Absprache, um Kurse mit Material anzulegen und dieses nur dort zur Verfügung zu stellen. Damit haben alle Kinder – unabhängig von Teams – weiterhin Zugang zu allen Unterrichtsmaterialien und die Sicherheit, durch einen Kanal versorgt zu werden.
4. Wir bitten um Verständnis, dass Lehrkräfte im Falle von Distanz- und Wechselunterricht nicht auf beiden Video-Tools Unterricht halten können. Eine Versorgung derjenigen Kinder, die den Nutzungsbedingungen nicht zugestimmt haben, erfolgt über mebis und nur im Ausnahmefall einmal über Kiwitalk.
5. Wir bitten darüber hinaus um Verständnis, dass die Schule keine technische Beratung zu den Produkten von Microsoft leisten kann, da wir nicht über diesbezüglich geschultes Personal verfügen und auch die aktuelle Situation einen umfassenden Support von Einzelbenutzern nicht zulässt. Sollten Sie Probleme mit Funktionen von Teams oder Office 365 haben, bitte nutzen Sie die Hilfeseiten oder wenden Sie sich an den Support von Microsoft.

Wir sind zuversichtlich, in diesem Rahmen ein leistungsfähiges Konferenzwerkzeug zu einem guten Einsatz zu bringen und wünschen Ihren Kindern viel Freude mit Teams und den weiteren Office-Produkten.

Es grüßen Sie herzlich

gez.  
Armin Kolb,  
Schulleiter

Sascha Knoll,  
Mitglied der erweiterten Schulleitung

## Einwilligungserklärung nach DSGVO Art. 6 (1) a zur Nutzung der Microsoft Office365 Apps for Students

---

[Name, Vorname und Klasse der Schülerin bzw. des Schülers]

**Ich/Wir stimme/n hiermit den Nutzungsbedingungen zur Nutzung von Microsoft Teams for Education (siehe Anlage 2) zu.**

**Weiterhin willige/n ich/wir ein, dass die Schule ein entsprechendes Nutzerkonto anlegt und die oben aufgeführten Daten in diesem Zusammenhang an den Dienstleister KommunalBIT AöR und an Microsoft Ireland Operations, Ltd. übermittelt und von diesen verarbeitet werden.**

**Hiermit willige/n ich/wir in die Verarbeitung von personenbezogenen Daten der oben bezeichneten Person bei der Nutzung von Microsoft Office365 Apps for Students durch KommunalBIT AöR und Microsoft Ireland Operations, Ltd. ein. Die Informationen zur Datenverarbeitung (Anlage 3) habe ich/haben wir zur Kenntnis genommen.**

Diese Einwilligung in die Datenverarbeitung kann jederzeit bei der Schule widerrufen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung nicht berührt.

Die Einwilligung ist **freiwillig** und gilt bis auf Widerruf. Bei Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung kann das Angebot von Microsoft Office365 Apps for Students nicht genutzt werden. Die Schule stellt die oben genannten Alternativen für die schulische Kommunikation und das „Lernen zuhause“ zur Verfügung (siehe Anschreiben S. 1).

---

[Ort, Datum]

**und**

---

[Bei Minderjährigen: stets Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten; Bei Volljährigen: allein Unterschrift der/des Volljährigen]

---

[Bei Minderjährigen ab dem 14. Geburtstag: zusätzlich zur Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten Unterschrift der/des Minderjährigen]

## **Bedingungen zur Nutzung von *Microsoft Office365 Apps for Students* für Schülerinnen und Schüler des Marie-Therese-Gymnasiums, Erlangen**

### **1. Anwendungsbereich**

Diese Nutzungsbedingungen regeln die Nutzung des von der Schule bereitgestellten digitalen Kommunikationswerkzeugs *Microsoft Office365 Apps for Students* (im Folgenden: „*Office365 und Teams*“).

Sie gelten für alle Schülerinnen und Schüler, die *Office365 und Teams* nutzen, und gehen insoweit den bestehenden EDV-Nutzungsbedingungen der Schule vor.

### **2. Zulässige Nutzung**

Die Nutzung der Plattform ist nur für schulische Zwecke zulässig. Sie dient dazu, die aktuell notwendigen schulischen Kommunikations- und Lernangebote zu unterstützen und dabei das Angebot von *mebis – Landesmedienzentrum Bayern* sinnvoll zu ergänzen.

### **3. Anlegen von Konten für Schülerinnen und Schüler**

Die Nutzung von *Office365 und Teams* ist für Schülerinnen und Schüler freiwillig. Nutzerkonten für Schülerinnen und Schüler werden nur angelegt, wenn Sie (bzw. bei Minderjährigen deren Erziehungsberechtigte) den Nutzungsbedingungen für Schülerinnen und Schüler zugestimmt und ihr Einverständnis mit der damit verbundenen Datenverarbeitung erklärt haben. Bei Schülerinnen und Schülern zwischen 14 und 18 Jahren ist zusätzlich deren Zustimmung erforderlich.

### **4. Nutzung mit privaten Geräten**

Die Nutzung von *Office365 und Teams* ist grundsätzlich über den Internetbrowser des Nutzer-Geräts möglich. Die Installation der *Microsoft Teams*-App ist nicht notwendig und erfolgt ggf. in eigener Verantwortung der Nutzerinnen und Nutzer.

### **5. Datenschutz und Datensicherheit**

Beim Einsatz mobiler (privater) Geräte müssen diese mindestens durch eine **PIN** oder ein **Passwort** geschützt werden.

Das Gebot der Datenminimierung ist zu beachten: Bei der Nutzung sollen so wenig personenbezogene Daten wie möglich verarbeitet werden. Insbesondere das Entstehen nicht benötigter Schülerdaten beim Einsatz von *Office365 und Teams* ist zu vermeiden.

Die Aufzeichnung einer Bild-, Ton- oder Videoübertragung, z. B. durch eine Software oder das Abfotografieren des Bildschirms, ist nicht gestattet.

Die Kamera- und Tonfreigabe durch die Nutzerinnen und Nutzer erfolgt freiwillig. Bitte beachten Sie, dass es nicht ausgeschlossen werden kann, dass Dritte, die sich mit Nutzerinnen und Nutzern im selben Zimmer befinden, z.B. Haushaltsangehörige, den Bildschirm einer Nutzerin oder eines Nutzers und darauf abgebildete Kommunikationen einsehen können.

Sensible Daten gem. Art. 9 DSGVO (z. B. Gesundheitsdaten, rassische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, genetischen und biometrischen Daten) dürfen nicht verarbeitet werden.

Bei der Nutzung sind das Mithören und die Einsichtnahme durch Unbefugte zu vermeiden. Die Nutzung der Videokonferenzfunktionen an öffentlichen Orten, insbesondere in öffentlichen Verkehrsmitteln, ist untersagt.

Die Zugangsdaten dürfen nicht an andere Personen weitergegeben werden. Wer vermutet, dass sein Passwort anderen Personen bekannt geworden ist, ist verpflichtet, dieses zu ändern. Die Verwendung eines fremden Nutzerkontos ist grundsätzlich unzulässig. Passwörter sind von anderen unbeobachtet einzugeben und dürfen nicht unverschlüsselt auf Rechnern gespeichert werden. Initialpasswörter und zurückgesetzte Passwörter sind vor der Nutzung der Dienste durch eigene Passwörter zu ersetzen.

Nach Beendigung der Nutzung haben sich die Nutzerinnen und Nutzer bei *Office365 und Teams* abzumelden.

**Eine Verwendung des schulischen Nutzerkontos zur Authentifizierung an anderen Online-Diensten ist nicht zulässig, außer es ist ein von der Schule zugelassener Dienst.**

## **6. Verbotene Nutzungen**

Die Schülerinnen und Schüler sind verpflichtet, bei der Nutzung der Plattform geltendes Recht einzuhalten, u. a. das Strafrecht und das Jugendschutzrecht. Außerdem ist jede Nutzung untersagt, die geeignet ist, die berechtigten Interessen der Schule zu beeinträchtigen (z. B. Schädigung des öffentlichen Ansehens der Schule; Schädigung der Sicherheit der IT-Ausstattung der Schule).

Es ist verboten, pornographische, gewaltdarstellende oder -verherrlichende, rassistische, menschenverachtende oder denunzierende Inhalte über die Plattform abzurufen, zu speichern oder zu verbreiten. Von den Teilnehmerinnen und Teilnehmern über *Office365 und Teams* bereitgestellte Inhalte dürfen nicht unbefugt in sozialen Netzwerken oder sonstiger Weise verbreitet werden.

## **7. Verstoß gegen die Nutzungsbedingungen**

Im Falle eines Verstoßes gegen diese Nutzungsbedingungen behält sich die Schulleitung das Recht vor, den Zugang zu *Office365 und Teams* zu sperren. Davon unberührt behält sich die Schulleitung weitere Maßnahmen vor.

## **8. Schlussbestimmungen**

Tritt eine Schülerin oder ein Schüler während der Vertragslaufzeit aus einer angemeldeten Schule aus (beispielsweise durch Schulwechsel) und wird daher vom Schul-Administratoren das Nutzerkonto dieser Person entfernt, wird dieses nach spätestens 30 Tagen unwiderruflich gelöscht. Daneben gibt es die Möglichkeit, Nutzerkonten direkt zu löschen.

## Informationen zur Datenverarbeitung nach Art. 13 DSGVO

Ergänzend zu den allgemeinen Datenschutzhinweisen unserer Schule, abrufbar auf unserer Schulhomepage unter <https://mtg-erlangen.de/index.php/12-uncategorised/homepage-verwaltung/27-datenschutz>, möchten wir Sie über die Datenverarbeitung im Rahmen der Nutzung von *Microsoft Office365 Apps for Students* informieren:

### Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Für die Datenverarbeitung ist die jeweilige Schule verantwortlich.

Städtisches Marie-Therese-Gymnasium Erlangen  
Schillerstraße 12  
91054 Erlangen  
Telefon: 09131 970029-0  
Telefax: 09131 970029-13  
Email: [mtg@stadt.erlangen.de](mailto:mtg@stadt.erlangen.de)

### Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten

Wir möchten Sie auf die Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten der Schule hinweisen, die Sie auch in den Datenschutzhinweisen unserer Schulhomepage finden können:

Behördliche Datenschutzbeauftragte des Marie-Therese-Gymnasiums Erlangen  
Marie-Therese-Gymnasium  
Schillerstraße 12  
91054 Erlangen  
Telefon: 09131 970029-0  
Email: [mtg@stadt.erlangen.de](mailto:mtg@stadt.erlangen.de)

### Zwecke und Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten

Die Schule verarbeitet die personenbezogenen Daten im Rahmen von *Microsoft Office365 Apps for Students* für schulische Zwecke. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der Daten ist eine Einwilligung der betroffenen Personen.

### Empfänger von personenbezogenen Daten

**Schulinterne Empfänger** (Schulleitung und von der Schulleitung beauftragte Schul-Admins mit Benutzerverwaltungsrechten, Lehrkräfte sowie Schülerinnen und Schüler der eigenen Lerngruppe(n)) nach den konkret zugewiesenen Berechtigungen innerhalb der Schule.

Zur Bereitstellung und Nutzung von *Microsoft Office365 Apps for Students* ist die Übermittlung personenbezogener Daten an ausgewählte Dienstleister notwendig. Mit diesen Dienstleistern hat die Schule eine Vereinbarung zur Datenverarbeitung im Auftrag der Schule geschlossen (sog. „Auftragsverarbeitung“ nach Art. 18 DSGVO). Die Schule bedient sich folgender **Auftragsverarbeiter**:

- *Stadt Erlangen*, Rathausplatz 1, 91052 Erlangen bzw. ihr Subunternehmen *KommunalBit AöR*, Kaiserstraße 30, 90763 Fürth.
- *Microsoft Ireland Operations, Ltd.* One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521.

Microsoft speichert die folgenden „ruhenden“ Daten auf Servern nur innerhalb der Europäischen Union:

- (1) E-Mail-Postfachinhalte (E-Mail-Text, Kalendereinträge und Inhalt von E-Mail-Anhängen),
- (2) SharePoint Online-Websiteinhalte und die auf dieser Website gespeicherten Dateien sowie
- (3) Dateien, die auf den Cloudspeicher OneDrive for Business hochgeladen wurden.

Im Übrigen können Kundendaten und personenbezogenen Daten, die Microsoft im Auftrag der Schule verarbeitet, auf der Basis der EU-Standardvertragsklauseln auch in Länder außerhalb der Europäischen Union („Drittstaaten“, z. B. USA) übermittelt werden, um die Onlinedienste bereitzustellen. Nähere Informationen zu *Office365* und *Teams* und den datenschutzrechtlichen Angaben finden Sie unter <http://www.trustcenter.office365.de>.

### **Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten**

Tritt eine Person während der Vertragslaufzeit aus einer angemeldeten Schule aus (beispielsweise durch Wegzug) und wird daher vom Schul-Administrator das Nutzerkonto dieser Person entfernt, wird dieses nach spätestens 30 Tagen unwiderruflich gelöscht. Daneben gibt es die Möglichkeit, Personen direkt zu löschen. Mit Ende der zentral koordinierten Bereitstellung des Angebots werden alle Daten inklusive der Nutzer-Accounts nach einer Übergangszeit gelöscht.

### **Weitere Informationen**

Für nähere Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten können Sie sich an den Verantwortlichen sowie an die Datenschutzbeauftragte der Schule wenden (s. o.).